

Oznam o vyhlásení výberového konania

Obec: Richnava

Adresa: Richnava 124, 053 51 Richnava

ako užívateľ národného projektu „Rozvojové tímy I.“
vyhlasuje výberové konanie č. 33/2025/Richnava
na obsadenie

názov pracovnej pozície	počet obsadzovaných miest
Nenementorka	1

ktoré sa uskutoční dňa: 16.01.2026 o 10.30 hod.

v priestoroch: zasadačky Obedného úradu - Richnava 124

Miesto výkonu práce: Obec Richnava

Pracovný pomer na dobu určitú: počas zastupovania materskej dovolenky

Dátum nástupu do zamestnania: predpokladaný 01.02.2026

Platové podmienky: v zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Predpokladaná hrubá mzda: od 915,- Eur/mesačne (v závislosti od započítanej praxe)

Záujemcovia o pracovnú pozíciu môžu písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania¹ doručiť osobne alebo zaslať poštou na adresu vyhlasovateľa.

Žiadosť je potrebné doručiť v zalepenej obálke s označením „Výberové konanie NP RT I. - Nenementorka“.

Uzávierka na predkladanie žiadostí do výberového konania je²: **12.01.2026 do 15:30 hod.**

Záujemcovia, ktorých žiadosti do výberového konania boli doručené po stanovenom termíne uzávierky, nebudú zaradení do výberového konania.

¹ Povinnosť v žiadosti identifikovať výberové konanie číslom výberového konania.

² Rozhodujúcou pre zaradenie do výberového konania bude dátum doručenia obálky s podkladmi k výberovému konaniu.

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.
verzia 1.3, účinná 16.1.2025

Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania, v ktorej je uvedené číslo výberového konania,
- podpísaný životopis (CV),
- kópie dokladov o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (povinné),
- iné doklady potvrdzujúce odbornú spôsobilosť (nepovinné),
- uchádzač môže predložiť aj odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo organizácií, s ktorými v minulosti spolupracoval (nepovinné).

Minimálne predpoklady uchádzača pre pozíciu:

- minimálne úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo stredné odborné vzdelanie v zmysle zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), (najlepšie pedagogického alebo zdravotníckeho zamerania, alternatíva sociálna práca), osobnostné predpoklady pre výkon pozície (pochádza z miestnej komunity, prirodzená autorita v komunite, akceptovaná rodinou, dobré vzťahy s rodinami a i.).

Na výberové konanie budú pozvaní všetci záujemcovia, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na danú pozíciu.

Každý úspešný uchádzač na pozíciu Nenementorka, ktorého výberová komisia vyberie na výberovom konaní na uvedenú pozíciu musí byť spôsobilý k právnym úkonom v plnom rozsahu a musí spĺňať podmienku bezúhonnosti. Pred podpisom Zmluvy o pracovnom pomere doručí výpis registra trestov, nie starší ako 3 mesiace od dátumu realizovania výberového konania.

Cieľom pôsobenia Nenementorka je poskytovať podporu a usmerňovanie Nene v práci s deťmi, rodičmi a rodinami a profesionálnom raste v jej gescii. Činnosti Nenementorky sú spojené s koordinovaním a usmerňovaním Nene vo svojej pôsobnosti.

Zamestnávateľ aplikuje pri výbere zamestnanca na toto pracovné miesto dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov, vo forme preferenčného zamestnávania rómskych uchádzačov o pracovné miesto. Bližšie informácie nájdete na www.romovia.vlada.gov.sk. Diskriminácia nie je prijatie dočasných vyrovnávacích opatrení orgánmi verejnej správy alebo inými právnickými osobami smerujúcich k odstráneniu znevýhodnení vyplývajúcich z dôvodov rasového alebo etnického pôvodu, príslušnosti k národnostnej menšine alebo etnickej skupine, rodu alebo pohlavia, veku alebo zdravotného postihnutia, ktorých cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi.“

Sprievodca pre užívateľov NP RT I.
verzia 1.3, účinná 16.1.2025

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

Zaslaním životopisu, motivačného listu a ďalších dokumentov emailom, poštou, osobne dobrovoľne poskytujete obci Richnava súhlas so spracúvaním Vašich osobných údajov v rozsahu titul, meno, priezvisko, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, vek, pohlavie, vodičský preukaz – typ, všetky údaje a iné záznamy uvedené v úradnom doklade o vzdelaní, podpis, kontaktné údaje (najmä telefónne číslo a e-mail), údaje uvedené v životopise, jazykové znalosti, prax, absolvované kurzy (názov, krajina), certifikáty (názov, doba platnosti, vydavateľ, krajina), zručnosti (názov, úroveň), očakávaný plat, očakávané zameranie, očakávané miesto práce, hodnotenia pohovorov (vzhľad, kvalifikácia, verbalita, neverbalita), výsledky testov zručností a ďalšie uvedené v životopise, motivačnom liste a dotazníku uchádzača o zamestnanie za účelom evidencie uchádzačov o zamestnanie. Osobné údaje nebudú zverejňované a ani poskytované do tretích krajín. Osobné údaje sa poskytujú tretím stranám vykonávajúcim kontrolu, dozor, dohľad na základe osobitných predpisov ako napr. orgánom činným v trestnom konaní, Inšpektorát práce. Súhlas so spracúvaním osobných údajov je možné kedykoľvek odvolať, inak čas platnosti súhlasu uplynie po uplynutí jedného roka odo dňa jeho poskytnutia. Ako dotknutá osoba vyhlasujete, že ste si vedomá svojich práv v zmysle § 14 zákona č. 18/2018 Z. z o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že máte v zmysle § 22 právo na opravu nesprávnych, neúplných a neaktuálnych osobných údajov a ďalšie práva uvedené v tomto ustanovení, prípadne na vymazanie osobných údajov v zmysle § 23.