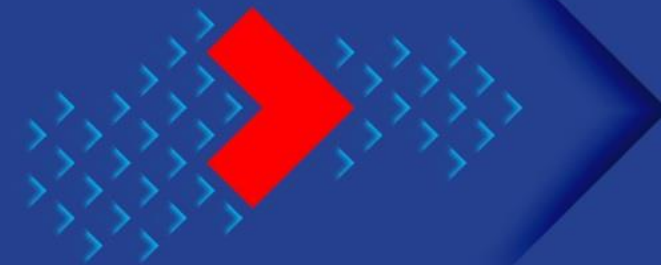


Úrad vlády SR
Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske
komunity



Dopytová výzva Inkluzívne opatrenia proti diskriminácii a segregácii

19.Júna 2026, Bratislava

Cieľ výzvy

prostredníctvom podpory **inkluzívnych opatrení proti diskriminácii a segregácii** vytvoriť vhodné **podmienky** pre jednotlivcov **postarať sa o seba, svoje rodiny** a zapájať sa do života vlastnej komunity a spoločnosti s cieľom **zabezpečiť rozvoj členov MRK** so zameraním na osobnostný rozvoj jednotlivcov s pozitívnym vplyvom na **zmierňovanie symptómov sociálneho vylúčenia a generačnej chudoby**.

Zároveň cieľom výzvy je aj **prispievanie** k plneniu **cieľov** v kľúčových oblastiach definovaných v **Stratégii** rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030.

Výsledkom projektov budú aj **nové partnerstvá/spolupráce** s cieľom zabezpečenia, alebo skvalitnenia realizácia aktivít projektu.

Identifikácia výzvy

Zameranie výzvy / typy akcií podľa Programu Slovensko:

- podpora vzájomného učenia, desegregácie a súdržnosti (opatrenia proti rómskemu rasizmu)
- aktivizácia mladých ľudí v MRK s uplatnením inkluzívneho prístupu pre úspešné začlenenie do spoločnosti
- aktivizácia rómskych dievčat a žien k ich vyššej účasti vo vzdelávaní, na trhu práce, ako aj v programoch zameraných na lepšie podmienky ich bývania a zdravia a ich inklúzia do spoločnosti

Cieľ politiky súdržnosti: 4 Sociálnejšia a inkluzívnejšia Európa implementujúca Európsky pilier sociálnych práv

Priorita: 4P6 Aktívne začlenenie rómskych komunít

Špecifický cieľ: ESO4.10 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komunít, ako sú napríklad Rómovia

Fond: Európsky sociálny fond+

Oprávnené územie: Celé Slovensko

Cieľová skupina: obyvatelia MRK, obyvatelia v sídlach s prítomnosťou MRK, rómske ženy a dievčatá, mladí ľudia v MRK, zamestnanci v rómskych a pro-rómskych neziskových organizáciách, zamestnanci samospráv.

Identifikácia výzvy

Termín vyhlásenia výzvy: 1. júna 2026

Predpokladaná doba realizácie projektu: max. 24 mesiacov

Uzávierka 1. HK je **15. 07. 2026**

Uzávierka 2. HK je **25. 09. 2026**

1 žiadateľ = Max. 1 ŽoNFP

Maximálna výška príspevku COV: 300 000 Eur

Schéma štátnej pomoci: neuplatňuje sa

Výška finančných prostriedkov (alokácie) určených na vyčerpanie vo výzve: 4 000 000 EUR za zdroje EÚ.

Rozdelenie alokácie: 2 000 000 EUR za zdroj EÚ pre MNO + SČK a 2 000 000 EUR za zdroj EÚ pre cirkevné organizácie.

Financovanie projektu:	Žiadateľ	Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)
	neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby (v ITMS21+ kód 120), združenia (kód 701), Slovenský Červený kríž a jeho základné organizačné jednotky – územné spolky (kód 119)/cirkevné organizácie (kód 721)	Zdroj EÚ (ESF+)	85%
		Zdroj ŠR	7%
		prijímateľ	8%

Identifikácia výzvy

Oprávnení žiadatelia:

- cirkevné organizácie s preukázateľnými skúsenosťami s prácou s MRK
- mimovládne neziskové organizácie registrované na Slovensku s preukázateľnými skúsenosťami s prácou s MRK (neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, občianske združenia)
- Slovenský Červený kríž a jeho základné organizačné jednotky – územné spolky

Oprávnený žiadateľ musí spĺňať aj nasledujúce podmienky:

- žiadateľ vykonáva v rámci svojej činnosti **aktivity alebo služby zamerané na podporu Rómov, Rómok** a inklúziu obyvateľov MRK na území SR **minimálne v dvoch oblastiach Stratégie** rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 (ďalej len „aktivity v prospech Rómov, Rómok a inklúzie MRK“). Stratégia obsahuje 5 prioritných oblastí – **zamestnanosť, vzdelávanie, zdravie, bývanie a boj s protirómskym rasizmom a podpora participácie**.
- žiadateľ musí preukázateľne vykonávať aktivity v prospech Rómov, Rómok a inklúzie MRK **v trvaní 24 mesiacov pred dátumom vyhlásenia výzvy**.
- Do výzvy sa môžu zapojiť iba žiadatelia, ktorí sú registrovaní na Slovensku a ktorí boli **zriadení minimálne 24 mesiacov pred vyhlásením výzvy**.
- žiadateľ musí mať zriadené **webové sídlo, alebo verejne prístupný profil na sociálnych sieťach**.
- žiadateľ musí predložiť minimálne **3 druhy referencie (navzájom odlišné)** preukazujúce realizáciu aktivít. Referencie musia zároveň preukázať **kontinuálny výkon činností**, preto je potrebné, aby boli predložené také referencie, z ktorých vyplynie realizácia aktivít v roku 2024 a v roku 2025. (Príloha č. 3 ŽoNFP – popis možných referencií v prílohe 6 výzvy)

Oprávnené druhy aktivít výzvy

Akcia / Hlavná aktivita / Druh aktivity – viac v prílohe 7 výzva - Špecifiká oprávnených aktivít

Príklady aktivít výzvy:

- osobnostný **rozvoj členov MRK** (rozvoj osobnosti, emočné vyzrievanie, sociálna inklúzia, zdravý životný štýl, duchovná formácia a iné),
- **sieťovanie** lokálnych a regionálnych aktérov a spolupráca na zabezpečenie komplexného riešenia situácie cieľovej skupiny (prístup ku kvalitnému vzdelávaniu, zlepšenie bývania, a pod.),
- podpora príslušníkov MRK k ich vyššej účasti vo **vzdelávaní**,
- zvyšovanie **uplatniteľnosti na trhu práce**,
- **eliminácia protirómskeho rasizmu**, sociálna inklúzia, zlepšenie zdravotného štýlu, prebudenie záujmu o širšie okolie a participácia na živote spoločnosti,
- preventívne **aktivity spájajúce menšinové a väčšinové obyvateľstvo** na miestnej úrovni, prácu s verejnou mienkou a postojmi obyvateľov,
- vzdelávacie aktivity typu školení, seminárov, diskusií a podobne; vzdelávacie aktivity pre pracovníkov verejnej správy, pomáhajúce profesie a pod. na témy ako sú (inklúzia, diskriminácie, segregácia a pod.)
- budovanie personálnych kompetencií **mladých lídrov** na lokálnej úrovni, ktorí budú schopní pôsobiť v komunitách a pracovať s inými mladými ľuďmi,
- mentorské a koučovacie aktivity
- výchova k dobrovoľníctvu,
- aktivity na posilnenie účasti rómskych dievčat a žien vo vzdelávaní a na trhu práce, špecificky aktivity na podporu dokončenia základného vzdelania a ďalšieho vzdelávania, často prerušeného materstvom a/alebo rodičovstvom, zosúladenie rodinného a pracovného života, získanie pracovných zručností a vedomostí o ochrane zdravia (hygienické štandardy bývania, reprodukčné zdravie, plánované rodičovstvo, zdravý životný štýl a zdravá výživa a i.).



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPŬNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

www.eurofondy.gov.sk

Oprávnené výdavky:

- ❖ **Skupina 521 Mzdové výdavky** – hrubá hodinová mzda + povinné odvody platené zamestnávateľom
- ❖ **Skupina 956 Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU (40% oprávnených mzdových nákladov (priamych výdavkov) – výdavky bezprostredne súvisiace s realizáciou aktivít projektu (napr. materiálno-technické vybavenie, cestovné náhrady súvisiace s aktivitami projektu, režijné výdavky, výdavky súvisiace s riadením projektu, pomerné výdavky na zabezpečenie chodu organizácie a pod.)**

Odmeňovanie pre jednotlivé pracovné pozície

Limity maximálnej mesačnej oprávnenej celkovej ceny práce

Pracovná pozícia v projekte	Rok 2026	Rok 2028
	Rok 2027	Rok 2029
		Rok 2030
Koordinátor	2 118,94 EUR	2 212,18 EUR
Odborný asistent	1 631,16 EUR	1 702,93 EUR
Pomocný pracovník*	1 246,23 EUR	1 301,06 EUR

* CCP tvorí hrubá mzda a odvody zamestnávateľa. Výška minimálnej mzdy bude prepočítaná minimálne raz ročne v závislosti od aktuálne platnej verzie Oznámenia MPSVaR SR. Uvedené limity slúžia pre účely stanovenia rozpočtu.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPĽNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

www.eurofondy.gov.sk

Merateľné ukazovatele

Typ merateľného ukazovateľa projektu	Kód merateľného ukazovateľa projektu	Názov merateľného ukazovateľa projektu	Merná jednotka
výstup	PSKPO076	Počet druhov aktivít zrealizovaných v rámci projektu	počet
výsledok	PSKPSRI09	Účastníci , ktorí využívajú inkluzívne, sociálne, vzdelávacie, osvetové a podporné služby	počet



Vykazovanie ďalších monitorovacích údajov žiadateľom

Iné údaje

Kód priority a špecifického cieľa	Kategória regiónov	Kód iného údajja	Názov iného údajja	Merná jednotka
ESO 4.10	MRR	DPSK034	Priemerná hrubá mesačná mzda financovaná z projektu za rok	EUR/rok
ESO 4.10	MRR	DPSK035	Medián priemerných hrubých mesačných miezd financovaných z projektu za rok	EUR/rok
ESO 4.10	MRR	DPSK033	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	počet
ESO 4.10	MRR	DPSK054	Počet osôb zamestnaných v rámci projektu	osoby
ESO 4.10	MRR	DPSK053	Počet osôb z MRK zamestnaných v rámci projektu	osoby
ESO 4.10	MRR	DPSK051	Nové partnerstvá alebo spolupráce	počet
ESO 4.10	MRR	DPSK052	Počet jednotlivých aktivít zrealizovaných v rámci projektu	počet



Karta účastníka

Prijímateľ bude v priebehu implementácie projektu povinný monitorovať spoločné ukazovatele EK stanovené v Nariadení o ESF+ a Nariadení o FST formou **údajov o účastníkoch** prostredníctvom karty účastníka, v rámci ktorej bude prijímateľ priebežne **vykazovať údaje o osobách zahrnutých do oprávnených aktivít projektu**.

Pojmom účastník sa označuje osoba priamo využívajúca intervenciu z ESF+/FST. Na účasť tejto osoby sú vyčlenené špecifické výdavky. Zaznamenávať sa musia údaje o všetkých účastníkoch, ktorí **využívajú intervenciu priamo**. Osoby, ktoré využívajú intervenciu z ESF+/FST nepriamo, sa nezaznamenávajú ako účastníci.

V rámci karty účastníka sa budú monitorovať výhradne oprávnené osoby cieľovej skupiny definované výzvou, ktoré priamo využívajú intervenciu z ESF+/FST:

- obyvatelia v sídlach s prítomnosťou MRK
- rómske ženy a dievčatá
- mladí ľudia v MRK
- zamestnanci v rómskych a pro-rómskych neziskových organizáciách
- zamestnanci samospráv

Spôsob financovania projektu

Spôsob financovania pre prijímateľa výzva stanovuje v súlade s Príručkou finančného riadenia na programové obdobie 2021-2027:

- refundácia,
- zálohové platby,
- kombinácia refundácie a zálohových platieb.

Prílohy výzvy

1. Formulár ŽoNFP s prílohami (rozpočet projektu xls)
2. Kritériá pre výber projektov
3. Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov
4. Zoznam oprávnených výdavkov
5. Podmienky súladu projektu s princípmi 3D
6. Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP
7. Špecifiká oprávnených aktivít
8. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov



Kde nájdete výzvu

- V informačnom monitorovacom systéme *ITMS21+*
- Na webovej stránke *eurofondy.gov.sk*
- Na webovej stránke *romovia.vlada.gov.sk*



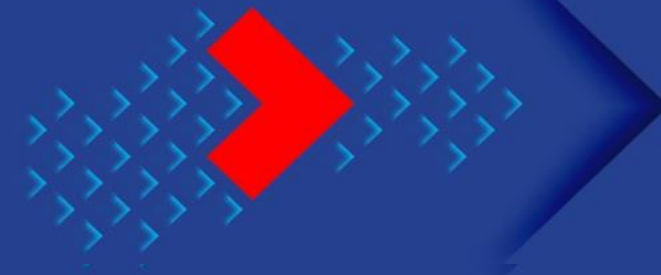
ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPLNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

Ďakujeme
vyzvy.mrk@vlada.gov.sk
www.romovia.vlada.gov.sk

Úrad vlády SR
Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity



Základné informácie ku konaniu o ŽoNFP

Registrácia v systéme ITMS21+

Pred podaním ŽoNFP je potrebná registrácia subjektu a aktivácia konta v ITMS21+.

Ako na to:

- **Manuál ITMS21+ dostupný na:**
<https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/dokumenty-itms21/>
- **Príloha č.1 : Postup pre predloženie žiadosti o aktiváciu konta na verejnej časti ITMS21+**



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPĽNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

www.eurofondy.gov.sk

Základné informácie ku konaniu o ŽoNFP

Konanie o ŽoNFP začína pri otvorených výzvach doručení ŽoNFP na SO, pričom lehoty na vydanie rozhodnutia začínajú plynúť dňom nasledujúcim po dni uzávierky príslušného hodnotiaceho kola.

Proces schvaľovania ŽoNFP sa skladá z nasledovných fáz:

- a) administratívne overenie ŽoNFP (obligatórna časť)
- b) odborné hodnotenie a výber ŽoNFP (obligatórna časť)
- c) konanie o opravných prostriedkoch (neobligatórna časť)

Administratívne overenie sa začína overením splnenia podmienok doručenia ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme, pričom po ich overení SO zaregistruje ŽoNFP v ITMS21+.

Predloženie ŽoNFP

- Žiadateľ vyplní formulár vrátane príloh vo verejnej časti ITMS21+;
- Samotný formulár elektronicky podpíše a **odošle elektronicky** cez svoju elektronickú schránku;
- Elektronický podpis **musí byť** buď kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom;
- Žiadateľ **nepodpisuje ŽoNFP elektronickou pečaťou organizácie**;
- **Listinne:** iba v prípade, ak z technických dôvodov nie je žiadateľ objektívne schopný preložiť formulár ŽoNFP prostredníctvom e-schránky a tieto technické dôvody trvajú po takú dobu, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy/kola. Žiadateľ je povinný preukázať dôvody predloženia ŽoNFP v listinnej podobe pri predložení ŽoNFP;
- **Registrácia:** ak sú splnené podmienky doručenia SO žiadosť zaregistruje, v opačnom prípade zasiela výzvu na vysvetlenie/doplnenie spôsobu doručenia ŽoNFP.

Administratívne overenie

Po registrácii ŽoNFP sa v rámci administratívneho overenia overuje splnenie základných podmienok poskytnutia príspevku stanovených vo výzve akými sú napr. oprávnenosť žiadateľa, oprávnenosť miesta realizácie projektu, oprávnenosť cieľovej skupiny, oprávnenosť aktivít, súlad s horizontálnymi princípmi a s princípmi destigmatizácie, desegregácie a degetoizácie.

V prípade ak sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, resp. bol identifikovaný nesúlad v poskytnutých údajoch žiadateľovi sa zašle výzva na doplnenie resp. vysvetlenie žiadosti so stanovením lehoty na doplnenie.

Výzva stanovuje 2 výzvy na doplnenie. Predĺženie lehoty na doplnenie nie je možné.

SO komunikuje výlučne elektronicky prostredníctvom e-schránky.

Po doplnení sa opätovne overia podmienky poskytnutia príspevku.

ŽoNFP, ktoré splnili podmienky administratívneho overenia postupujú do procesu odborného hodnotenia.

Vybrané PPP

PPP č.1 Podmienka oprávnenosti žiadateľa - dôležitá je príloha č.6 výzvy

- **Žiadateľmi sú:** cirkevné organizácie, mimovládne neziskové organizácie registrované na Slovensku, Slovenský Červený kríž a jeho základné organizačné jednotky – územné spolky (overuje sa cez <https://ives.minv.sk/rmno/> a <http://www.culture.gov.sk/posobnost-ministerstva/cirkvi-a-nabozenske-spolocnosti-evidencia-cirkevnych-pravnickych-osob-1a0.html> a <https://rpo.statistics.sk> .
- Preukážu skúsenosti s realizáciou programov, aktivít alebo činností zameraných na podporu Rómov, Rómok a inklúziu obyvateľov MRK na území SR v oblastiach zamestnanosť, vzdelávanie, zdravie, bývanie a boj s protirómskym rasizmom a podpora participácie.
- Preukážu skúsenosti výkonom aktivít v prospech Rómov, Rómok a inklúzie MRK **v trvaní 24 mesiacov pred dátumom vyhlásenia výzvy.**
- Majú zriadené webové sídlo, alebo verejne prístupný profil na sociálnych sieťach.
- Sú registrovaní na Slovensku a ktorí boli **zriadení minimálne 24 mesiacov pred vyhlásením výzvy.**

PPP č.1 Podmienka oprávnenosti žiadateľa **Referencie:**

- Minimálne 3 odlišné referencie, ktoré preukážu činnosti v období 24 mesiacov pred vyhlásením výzvy.
- Činnosti musia smerovať k realizácii aktivít pre MRK.
- Referencie môžu byť od:
 - ❖ subjektu zastupujúceho neziskové organizácie,
 - ❖ iného mimovládneho subjektu o spolupráci so žiadateľom v súvislosti s realizáciou aktivít v prospech Rómov, Rómok a inklúzie MRK;
 - ❖ mediálne výstupy (reportáž, novinový článok);
 - ❖ od vzdelávacích inštitúcií, od subjektu verejnej alebo štátnej správy alebo iného relevantného subjektu;
 - ❖ dokument podpísaný štatutárom organizácie, ktorého obsahom je prehľadne spracovaný zoznam uskutočnených činností, projektov a aktivít organizácie obsahujúci zoznam činností, projektov a aktivít, časový harmonogram a k nim prislúchajúce výstupy/výsledky, zdroj overenia napr. odkazy na projekty a aktivít organizácie, printscreeny);
 - ❖ odkaz na webovú stránku alebo verejne prístupný profil na sociálnych sieťach, prostredníctvom ktorej bude mať poskytovateľ možnosť relevantne overiť referencie preukazujúce požadované skúsenosti (napr. na základe zverejnených výročných správ alebo odkazov na projekty, záznamy o činnosti, tlačové správy a pod.);
 - ❖ iné dokumenty, na základe ktorých je možné overiť splnenie podmienky.

V rámci administratívneho overovania sa tieto referencie a činnosti budú podrobne skúmať.



Vybrané PPP

PPP č.8 Podmienka oprávnenosti aktivít projektu:

Hlavná aktivita projektu musí prispievať k plneniu základnej podmienky PSK v kľúčových oblastiach definovaných v Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 a to **zamestnanosť, vzdelávanie, zdravie, bývanie a boj s protirómskym rasizmom a podpora participácie – prepojiť s typom akcie.**

- **Žiadateľ môže podať iba jednu ŽoNFP a vybrať jeden typ akcie alebo ich kombináciu:**
 - ❖ Typ akcie: A) Podpora vzájomného učenia, desegregácie a súdržnosti (opatrenia protirómskemu rasizmu)
 - ❖ Typ akcie: B) Aktivizácia mladých ľudí v MRK s uplatnením inkluzívneho prístupu pre úspešné začlenenie do spoločnosti
 - ❖ Typ akcie: C) Aktivizácia rómskych dievčat a žien k ich vyššej účasti vo vzdelávaní, na trhu práce, ako aj v programoch zameraných na lepšie podmienky ich bývania a zdravia a ich inklúzia do spoločnosti.
- **Formulár a jeho obsah (popis projektu – časť 7, merateľné ukazovatele, rozpočet) prispôbiť tomu, koľko aktivít plánuje realizovať:**
 - ❖ Z popisu musí byť zrejماً východisková situácia a potreba danej aktivity, spôsob a prepojenie realizácie danej aktivity na MRK, očakávané výsledky realizácie danej aktivity – samostatne pre každú aktivitu;
 - ❖ Pracovné pozície musia byť zdôvodnené a prepojené na danú aktivitu;
 - ❖ Rozpočet projektu musí byť rozdelený na jednotlivé aktivity;

Maximálna výška celkových oprávnených výdavkov na projekt nesmie byť vyššia ako 300 000 Eur.



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPŬNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

www.eurofondy.gov.sk

Vybrané PPP

PPP č.10 - Súlad projektu s 3D (viď príloha č.5 Výzvy):

Základné pravidlo: z popisu projektu uvedeného vo formulári ŽoNFP musí vyplývať, že jeho realizáciou dôjde k zníženiu sociálneho vylúčenia obyvateľov v MRK aspoň v jednej z troch oblastí, a zároveň neprehlbuje vylúčenie vo zvyšných oblastiach (segregácia, getoizácia, stigmatizácia).

Všeobecné požiadavky pre všetky typy akcií:

- ❖ akým spôsobom projekt prispieva k desegregácii;
- ❖ aké opatrenia realizuje na podporu degetoizácie;
- ❖ ako projekt prispieva k destigmatizácii;
- ❖ aký bude dlhodobý dopad projektu na znižovanie sociálneho vylúčenia a generačnej chudoby;
- ❖ akým spôsobom projekt predchádza riziku prehĺbenia segregácie, getoizácie alebo stigmatizácie;
- ❖ akým spôsobom sú do projektu zapojené samotné osoby z MRK.

Plus doplniť o popis špecifických požiadaviek podľa typu akcie, ktorú bude žiadateľ realizovať.

Odborné hodnotenie žiadosti

V rámci podmienky poskytnutia príspevku č. 2 budú overené “Kritériá pre výber projektov Program Slovensko 2021- 2027” – príloha č.2 výzvy v procese odborného hodnotenia.

Vylučujúce kritéria podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach :

- Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ.

Vecné hodnotiace - Bodové kritériá:

1. Relevantnosť projektu;
2. Kvalita návrhu a realizácie projektu;
3. Odborná kapacita žiadateľa;
4. Finančná stránka projektu.

Výberové kritéria

1. Zoradenie podľa počtu bodov dosiahnutých v jednotlivých oblastiach hodnotenia;
2. Aktivity projektu v ŽoNFP realizované na území obce, ktorá je v zozname obcí z Atlasu rómskych komunít (aj čiastočne);
3. Miera príspevku aktivít projektu k Stratégii Rómov;
4. Dosah realizovaných aktivít podľa počtu administratívnych jednotiek
5. Príspevok projektu k príslušnému špecifickému cieľu/typu akcie vyjadrený na základe princípu Hodnota za peniaze
6. Termín odoslania žiadosti o NFP

Na záver konania o žiadosti sa vydá:

- **rozhodnutie o schválení**, pre ŽoNFP, ktoré splnili všetky podmienky konania o žiadosti;
- **rozhodnutie o neschválení ŽoNFP**, pre ŽoNFP, ktoré nespĺnili jednu alebo viac podmienok konania o žiadosti;
- **rozhodnutie o zastavení konania** SO je oprávnený v konaní o ŽoNFP vydať za podmienok uvedených v § 17 z.z. Zákon o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (napr. v prípade, ak žiadateľ nedoručil riadne a včas ŽoNFP, neodstránil pochybnosti o splnení PPP, vzal ŽoNFP späť a pod.).

Najčastejšie pochybenia žiadateľov identifikované v procese konania o žiadosti

1. v samotnej žiadosti
2. v prílohách žiadosti
3. nedodržanie lehoty na doplnenie

1. Pochybenia v samotnom dokumente „Žiadosť o NFP“

Predovšetkým chyby formálneho charakteru, resp. nesúlad údajov v rôznych častiach žiadosti a príloh.

Nesúlad v určení počtu aktivít vo formulári, merateľných ukazovateľov a rozpočte;

Nedostatočné preukázanie referencií, referencie sa nedajú verifikovať,

Nedostatočne vyplnený formulár

- príloha č.1 výzvy formulár ŽoNFP obsahuje v odrážkach informácie, ktoré je z Vašej strany potrebné popísať
- nedostatočný popis súladu projektu s 3D

3. Nedodržanie lehoty na doplnenie po doručení výzvy na doplnenie resp. vysvetlenie je nevyhnutné

- sledovať a dodržiavať lehotu na doručenie – **predĺženie nie je možné!**
- vyjadriť sa ku každému bodu doplnenia,
- skontrolovať nahratie elektronicky príloh do ITMS21+,
- posunúť stav žiadosti „po doplnení“,
- odoslať formulár ŽoNFP elektronicky s elektronickým podpisom, pričom platia rovnaké pravidlá ako pri podávaní ŽoNFP

DISKUSIA / OTÁZKY



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPĽNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

www.eurofondy.gov.sk



ÚRAD VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



ÚRAD
SPLNOMOCNENCA VLÁDY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PRE RÓMSKE KOMUNITY

Ďakujeme za účasť a spoluprácu

vyzvy.mrk@vlada.gov.sk