

Často kladené otázky k výzve PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

Miestne občianske a podporné služby

PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

Počet a podiel obyvateľov MRK, ARK2025

1. Posledný dostupný Atlas rómskych komunít (ARK) je z roku 2019. Aké ekvivalenty a aktualizácie ARK má vyhlasovateľ výzvy na mysli? Bude rozhodujúci výlučne údaj uvedený v ARK2019, alebo je možné (prípadne potrebné) predložiť aj iné relevantné údaje alebo doklady preukazujúce aktuálny počet obyvateľov marginalizovaných rómskych komunít (ďalej „MRK“) v obci? Akým spôsobom má obec v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku preukázať aktuálny počet obyvateľov MRK, resp. z akého zdroja údajov bude poskytovateľ vychádzať pri posudzovaní splnenia uvedenej podmienky?

Pre účely výzvy je **aktuálne platným ekvivalentom ARK dokument „Sociografické mapovanie rómskych komunít 2025 - SMARK 2025“** ktorý obsahuje zoznam oprávnených obcí.

Obce uvedené v tomto dokumente však musia splniť aj ďalšie podmienky oprávnenosti. Splnenie týchto podmienok - stanovený počet a podiel rómskych obyvateľov (v zmysle výzvy „obyvateľov MRK“) žiadateľ uvádza v časti 7.2 Formulára žiadosti o poskytnutie NFP.

V zmysle nastavenej výzvy žiadateľ vychádza pri pripravovanej žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „žiadosti“) z údajov, ktoré zasielal Úradu splnomocnenca vlády pre rómske komunity SR (ďalej aj „ÚSVRK SR“) v rámci Sociografického mapovania rómskych komunít 2025. Tieto údaje Poskytovateľ zverejnil pri výzve ako **Pomôcku pre žiadateľa**, z ktorej môže žiadateľ vychádzať.

Ak sa údaje v súčasnosti líšia, žiadateľ v časti 7.2 žiadosti uvedie aktuálny stav počtu a podielu obyvateľov MRK, ktorý vie zdôvodniť. Pre účely oprávnenosti žiadateľov a oprávnenosti výdavkov (počet MOPS) budú zohľadňované aj žiadateľom predložené údaje v časti 7.2 žiadosti.

Dovoľujeme si však upozorniť, že pri **aplikovaní výberového rozlišovacieho kritéria „podiel rómskych obyvateľov na území obce“** (Príloha č.3 výzvy), ktorým sa vytvára poradie žiadosti, budú posudzované údaje podľa ARK2025, ktorý bude zverejnený do uzávierky prvého hodnotiaceho kola výzvy.

2. Pre výpočet počtu MRK máme použiť dolnú alebo hornú hranicu intervalu Podielu rómskych obyvateľov? Počet MRK v obci nie je uvedený, len počet obyvateľov v osídlení a tiež je tam použitý interval, nie presné číslo.

Uvedené údaje z ARK2019 nie sú pre výzvu už relevantné. Žiadateľ popíše vo Formulári žiadosti, v časti 7.2, aktuálny stav počtu a podielu obyvateľov MRK. Žiadateľ môže použiť informácie o MRK z roku 2025, ktoré uviedol v rámci Sociografického mapovania rómskych komunít 2025. Tieto údaje Poskytovateľ zverejnil pri výzve ako pomôcku, z ktorej môže žiadateľ vychádzať.

3. Obec je súčasťou ARK a spadá do skupiny viac rozvinutých regiónov (VRR). Vo výzve je uvedené, že pre VRR je vyčlenených 170 000 EUR. Nie je tam však uvedené členenie podľa percentuálneho pomeru rómskeho obyvateľstva, resp. podľa minimálneho počtu Rómov. Platia tieto podmienky aj pre VRR? Môže žiadateľ pre splnenie podmienky 40% podielu MRK započítať do celkového počtu obyvateľov aj členov komunity trvalo žijúcich v obci, ale neprihlásených v nej na trvalý pobyt?

Vyčlenená suma pre VRR sa vzťahuje na všetky oprávnené obce z VRR, ktoré splnili podmienky uvedené v podmienke poskytnutia príspevku č.1 - oprávnenosť žiadateľa.

Splnenie podmienky 40% podielu obyvateľov MRK a minimálneho počtu obyvateľov MRK žiadateľ popíše vo Formulári žiadosti, v časti 7.2, kde uvedie aktuálny stav počtu a podielu obyvateľov MRK, ktorý vie zdôvodniť, resp. preukázať. Žiadateľ môže použiť informácie z roku 2025, ktoré zasielal ÚSVRK SR v rámci Sociografického mapovania rómskych komunít 2025 - a to odhadovaný podiel (%) Rómov s trvalým pobytom v obci na celkovom počte obyvateľov obce, odhadovaný počet Rómov s trvalým pobytom v obci (vyjadrený počtom osôb). V prípade, že v katastri obce trvalo žije väčšia komunita, žiadateľ môže uvedené zohľadniť a popísať vo Formulári žiadosti, v časti 7.2. Žiadateľ môže preukázať vyšší počet obyvateľov MRK napr. údajmi o počte prihlásených obyvateľov MRK na prechodný pobyt a pod.

Často kladené otázky k výzve PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

4. V zaslanej žiadosti sme uviedli počet obyvateľov MRK podľa ARK2019. V zmysle vašich informácií môžeme vychádzať z pomôcky SMARK2025, v zmysle ktorej máme nárok na viac členov MOPS. Je možné žiadosť opraviť alebo je potrebné zaslať novú žiadosť?

Upraviť v žiadosti vyšší počet členov MOPS v konaní o žiadosti je možné za náležitého zdôvodnenia a za predpokladu, že bude žiadateľovi zasielaná výzva na doplnenie žiadosti. V prípade ak podaná žiadosť spĺňa podmienky poskytnutia príspevku, nebude zasielaná výzva na doplnenie a úprava žiadosti nebude možná. Je na rozhodnutí žiadateľa, či zašle novú žiadosť s aktualizovanými údajmi. V prípade zaslania novej žiadosti je potrebné pôvodne podanú žiadosť vziať späť.

5. Môžeme započítať aj obyvateľov MRK, ktorí sú v obci na prechodnom pobyte?

Áno, **pokiaľ patria do katastrálneho územia obce**. Nie je možné k počtu obyvateľov MRK v rámci katastrálneho územia žiadateľa prirátavať obyvateľov MRK patriacich ku katastrálnemu územiu inej obce.

Oprávnenosť výdavkov projektu, harmonogram aktivít, spolufinancovanie

6. Ako je to s financovaním, najprv sa vo výzve píše, že ide o 100 % dotácie a potom, že sa žiadateľ bude podieľať 10 % na výdavkoch na mzdy?

Výzva nestanovuje klasické spolufinancovanie žiadateľa (percento zo skutočných nákladov žiadateľa), ale stanovuje príspevok na zamestnanca vo forme hodinovej sadzby. Tento príspevok za rok (po odpracovaní max. 1 720 hodín) pokryje max. 90% celkovej ceny práce za zamestnanca (CCP). Žiadateľ si teda musí zabezpečiť z vlastných zdrojov pokrytie min. 10% CCP. Žiadateľ v žiadosti neuvádza vlastné spolufinancovanie. V prílohe č.2 - Podrobný rozpočet projektu je už v jednotkových nákladoch zohľadnené 10% financovanie obcou, čo znamená, že nárokové jednotkové náklady na hodinovú mzdu zamestnanca sú už znížené o približne 10%.

7. Informácie vo výzve uvádzajú v časti Financovanie projektu mieru spolufinancovania prijímateľa vo výške 0%. avšak pod tabuľkou je uvedené, že „žiadateľ sa zároveň bude podieľať na financovaní členov MOPS vo výške 10 % z celkovej ceny práce. Uvedené poskytovateľ zohľadnil už pri stanovení jednotkových nákladov na členov MOPS.“ Aktuálne 10% spolufinancovanie mi však po prepočte vychádza o niečo vyššie ako 10%.

Pri nastavovaní zjednodušeného vykazovania výdavkov na mzdy bolo potrebné výpočtom stanoviť **jednotkové náklady** na celkovú cenu práce za zamestnanca, ktoré nesmeli presiahnuť skutočné náklady – v rámci výpočtov teda dochádzalo k zaokrúhleniu smerom nadol. V praxi je možné, že žiadateľovi vzniknú aj vyššie náklady ako 10%. Výzva nestanovuje klasické spolufinancovanie (percento zo skutočných nákladov), ale stanovuje presné jednotkové náklady a ročné limity, ktoré sú výsledkom zvolenej metodiky a prepočtov zohľadňujúcich min. 10% účasť obcí.

8. Je potrebné uznesenie mestského zastupiteľstva o 10 % financovaní celkovej ceny práce?

Pre účely výzvy poskytovateľ nevyžaduje predloženie uznesenia mestského zastupiteľstva o spolufinancovaní, nakoľko výzva nestanovuje klasické spolufinancovanie skutočných oprávnených nákladov.

Výzva stanovuje formu zjednodušeného vykazovania výdavkov formou príspevku na hodinovú sadzbu za celkovú cenu práce pre zamestnanca MOPS, ktorý však nepokrýva 100% náklady zamestnávateľa a je v kompetencii žiadateľa, aby si zabezpečil ďalšie potrebné zdroje na preplatenie 100% celkovej ceny práce pre zamestnancov v zmysle povinností vyplývajúcich z interných predpisov a platnej legislatívy.

9. Môžeme začať s realizáciou aktivít aj skôr alebo neskôr ako sme uviedli do harmonogramu v žiadosti o NFP?

Áno, aktualizácia harmonogramu je možná počas obdobia posudzovania žiadosti v prípade doručenej výzvy na doplnenie žiadosti alebo po schválení žiadosti, počas poskytovania súčinnosti pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP.

10. Bude možné spätné refundovanie výdavkov na MOPS od 1.5.2026, nakoľko aktivity predošlého projektu nám skončili 30.4.2026?

Uvedené nie je možné, začiatok oprávnených výdavkov je od dátumu vyhlásenia výzvy, teda od 10.7.2026.

Často kladené otázky k výzve PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

11. Môžeme nastaviť začiatok realizácie projektu na začiatok roka 2027? Je koniec oprávneného obdobia projektu až do konca roku 2028?

Začiatok realizácie projektu si žiadateľ nastaví podľa skutočnej potreby, v prípade pokračujúceho projektu tak, aby zabezpečil plynulé pokračovanie predchádzajúceho projektu, najskôr však od 10.7.2026. Maximálna doba realizácie je 18 mesiacov, pričom koniec obdobia oprávnenosti výdavkov je v zmysle výzvy až do 31.12.2030.

12. Obec plánuje začiatok realizácie projektu MOPS od 01.09.2026. Ak dôjde z dôvodu prípadnej oneskorenej administratívnej kontroly k schváleniu žiadosti neskôr, je možné si späťne nárokovať oprávnené výdavky?

Áno, začiatok oprávnenosti výdavkov si môže žiadateľ nastaviť od dátumu vyhlásenia výzvy, teda od 10.7.2026. Od tohto dátumu môže začať realizovať aktivity projektu a vznikajú mu oprávnené výdavky. Poskytovateľ uhradí výdavky žiadateľovi aj späťne, najskôr až po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP.

13. Je možné zahrnúť stravné pre pracovníkov MOPS do priamych výdavkov?

Stravné je súčasťou uplatnenej paušálnej sadzby na zamestnancov, ktorú si žiadateľ uplatňuje pod skupinou výdavkov 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU, ktorá je v rozpočte zaradená pod priame výdavky, nakoľko pokrýva všetky ostatné priame výdavky okrem mzdových výdavkov na zamestnancov, ako aj nepriame výdavky.

14. Je možné z paušálnych nákladov financovať aj mzdu pre dohodára ako koordinátora pre zamestnancov MOPS?

Paušálna sadzba podľa článku 56 NSU je určená na ostatné priame výdavky týkajúce sa hlavných aktivít projektu **okrem priamych výdavkov na zamestnancov**. Dôležitá je teda činnosť zamestnanca. Ak by sa koordinácia týkala priamo vykonávanej činnosti zamestnancov MOPS, spadala by pod priame aktivity a teda pod priame mzdové výdavky na zamestnancov. Táto pozícia nie je v projekte stanovená, čo však nevylučuje, že jeden zo zamestnancov MOPS môže zároveň koordinovať ostatných členov MOPS.

Pokiaľ činnosť zamestnanca/dohodára súvisí s externým riadením projektu (vedenie agendy personalistiky a miezd) je možné mzdové výdavky **pokryť paušálnou sadzbou**. Využitie paušálnych náhrad nepodlieha kontrole zo strany poskytovateľa, avšak aj napriek tejto skutočnosti z dôvodu možnej kontroly zo strany iných subjektov je potrebné, aby boli tieto výdavky využité v súlade s uplatniteľnými právnymi predpismi EÚ a vnútroštátnymi právnymi predpismi SR.

15. Podľa pomôcky pre žiadateľov k výzve (zdroj SMARK 2025) a prílohy č. 2 výzvy pre obec vychádza max. počet MOPS na plný pracovný úväzok v počte 10 osôb. Ak požiadame o uvedený počet osôb, je možné, že z vašej strany bude schválený nižší počet osôb?

V prípade, že bude vaša žiadosť schválená a máte podľa počtu obyvateľov MRK nárok na 10 členov MOPS, uvedený počet vám bude ponechaný. Poskytovateľ postupuje podľa **Prílohy č. 5 – Zoznam oprávnených výdavkov, Počet členov miestnej občianskej a podpornej služby** a neznižuje počet MOPS, na ktorých máte nárok, ak spĺňate podmienky výzvy.

16. Vo výzve a v prílohách nie sú spomenuté výberové konania a predpoklady pre prijatie člena MOPS do zamestnania?

Výber zamestnancov ostáva v kompetencii obce ako prijímateľa, pričom obec je povinná postupovať v súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme („ďalej aj zákon o výkone práce vo verejnom záujme“), ako aj ďalšími relevantnými právnymi predpismi. Z uvedeného právneho rámca vyplýva povinnosť uplatňovať zásadu rovnakého zaobchádzania, zákaz diskriminácie a požiadavku objektívnosti pri obsadzovaní pracovných miest. Dovoľujeme si upriamiť pozornosť žiadateľov na § 3 ods. 1 písm. b) zákona o výkone práce vo verejnom záujme, kde je predpokladom výkonu práce vo verejnom záujme najmä bezúhonnosť.

V prílohe č. 5 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov v časti *Informácie k obsadzovaniu pracovných pozícií členov MOPS* sa uvádza, že Žiadateľ/Prijímateľ vykonáva proces výberu členov MOPS v zmysle svojich interných predpisov a v súlade s relevantnými zásadami platnými pre verejnú správu za dodržania podmienok stanovených vo výzve. Poskytovateľ odporúča žiadateľovi/prijímateľovi v procese výberu členov MOPS zabezpečiť účasť zástupcov okresného/obvodného Policajného zboru Slovenskej republiky. Príloha zároveň stanovuje požiadavku na člena MOPS - zamestnanec má minimálne 18 rokov.

Často kladené otázky k výzve PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

17. Je potrebné realizovať nové výberové konania pre zamestnancov alebo je možné existujúcim zamestnancom predĺžiť existujúce pracovné zmluvy? Aké nové podmienky musia spĺňať dodatky pracovných zmlúv?

Nie je potrebné realizovať nové výberové konania pre zamestnancov, je možné vypracovať dodatok k existujúcej pracovnej zmluve, pričom je potrebné aktualizovať identifikačné údaje projektu, oprávnenú pracovnú činnosť zamestnancov v zmysle výzvy a predĺžiť časové obdobie vykonávania pracovných činností. V prípade, že zamestnanci budú vykonávať aj komunálne služby pre obec, je potrebné do pracovnej zmluvy uviesť aj oprávnené percento do výšky maximálne 10% mesačného pracovného fondu. Zároveň si dovoľujeme upriamiť pozornosť žiadateľov na § 3 ods. 1 písm. b) zákona o výkone práce vo verejnom záujme, kde je predpokladom výkonu práce vo verejnom záujme najmä bezúhonnosť.

18. V súčasnosti realizujeme projekt MOaPS do 31.8.2026. Ak zmluva o poskytnutí NFP na nový projekt nebude podpísaná do 1.9.2026, môžeme v projekte pokračovať alebo máme ukončiť pracovné pomery a po schválení novej žiadosti opätovne uzatvoriť nové pracovné zmluvy?

Uvedené je plne v kompetencii obce, nakoľko výzva nestanovuje povinnosť vykonávania nových výberových konaní. Obec si musí zvážiť, či má dostatok finančných prostriedkov na pokrytie nákladov na zamestnancov počas obdobia, kedy ešte nebude mať podpísanú zmluvu o poskytnutí NFP na projekt. Až po podpise zmluvy o poskytnutí NFP si žiadateľ môže späť nárokovat preplatenie výdavkov, späť od 10.7.2026. Zároveň je potrebné pre obec zvážiť riziko, že predložená žiadosť nebude schválená, napríklad z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov vo výzve a projekt sa dostane do zásobníka, čím sa opäť posúva možnosť financovania z projektu na neskôr.

19. Je potrebné uzatvoriť Dodatok k pracovnej zmluve na externý manažment, ak si časť jeho mzdy budeme hradit z paušálnych výdavkov projektu? Alebo postačuje, ak dané činnosti, ktoré bude vykonávať na projekte, sú už súčasťou jeho náplne práce, ktorá je v Pracovnej zmluve?

Uvedené je plne v kompetencii obce, skutočne vynaložené výdavky spadajúce pod paušál a ďalšie skutočnosti spojené s týmito výdavkami (napr. účtovanie týchto výdavkov, a pod.) nie sú predmetom kontroly počas ani po skončení implementácie projektu. Využitie paušálnych náhrad nepodlieha kontrole zo strany poskytovateľa, avšak aj napriek tejto skutočnosti z dôvodu možnej kontroly zo strany iných subjektov je potrebné, aby boli tieto výdavky využité v súlade s uplatniteľnými právnymi predpismi EÚ a vnútroštátnymi právnymi predpismi SR.

20. Kde nájdem vo výzve bližšie informácie o podmienkach ku školeniam (dĺžka trvania vyučovacej hodiny a pod.),lebo v prílohe č. 4 Zoznam oprávnených aktivít v rámci bodu 6. Vzdelávanie členov MOPS to nie je uvedené?

Podmienky oprávnenosti výdavkov za školenia sú uvedené v Prílohe č.5 výzvy – Zoznam oprávnených výdavkov, v časti Skupina 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU, Vzdelávanie členov MOPS.

Ukazovatele a Iné údaje

21. V zmysle podmienok výzvy môžeme zamestnať maximálne 6 členov MOPS. Môžeme uvedený počet naplniť nasledovne: 2 členovia z prostredia MRK, 4 členovia z prostredia majority?

Uvedené je možné. Výzva stanovuje merateľný ukazovateľ PSKPO130 - Počet zamestnancov z MRK poskytujúcich asistenčné služby. Žiadateľ v zmysle podmienok výzvy je povinný uviesť ako cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa (MU) kladné číslo väčšie ako nula pre všetky relevantné MU. Žiadateľ vo formulári žiadosti, časť 7.3 zároveň popíše spôsob výpočtu cieľovej hodnoty ukazovateľa.

22. Pokiaľ uvedieme počet hodín 1720/rok/počet MOPS a počas realizácie projektu nedosiahneme stanovený počet odpracovaných hodín (napríklad bude sa čerpať aj PN, návšteva zdrav. zariadenia, doprovod), vyplynie z toho nejaká sankcia/vratka?

Výsledkový ukazovateľ PSKPO94 - Počet hodín pri poskytovaní asistenčných a preventívno-informačných služieb je potrebné ku koncu realizácie hlavných aktivít projektu naplniť minimálne na 40% cieľovej hodnoty. Pokles cieľovej hodnoty pod uvedené percento je podstatným porušením zmluvy o poskytnutí NFP. Vyššie uvedené platí aj pre prípady, ak prijímateľ predloží žiadosť o zmenu projektu. Merateľné ukazovatele sú posudzované k hodnote schválenej v žiadosti a nie k zazmluvnenej hodnote.

Často kladené otázky k výzve PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

V prípade, že žiadateľ naplní hodnotu na viac ako 40%, nedôjde k uplatneniu sankcií z dôvodu, že nárokovanie hodiny sú priamo úmerné oprávneným výdavkom. Ak si žiadateľ nebude nárokovat dostatok hodín na preplatenie, dôjde zároveň aj k poklesu čerpania na projekte.

Možnosťou pre naplnenie cieľovej hodnoty ukazovateľa je aj predĺženie aktivít projektu počas implementácie a dočerpanie rozpočtu.

23. Je potrebné pri určovaní cieľovej hodnoty ukazovateľa PSKPR094 - Počet hodín pri poskytovaní asistenčných a preventívno-informačných služieb z maximálneho počtu 1 720 hodín odrátať aj nárok na 30 dní dovolenky, 7 dní celodenného ošetrovania u lekára a 7 dní na sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia?

V prípade, že žiadateľ nepredpokladá maximálne vyčerpanie stanoveného ročného pracovného fondu 1720 hodín môže si pri stanovení cieľovej hodnoty MU PSKPR094 odpočítať dni za dovolenku nad rámec 24 dní, 7 dní celodenného ošetrovania u lekára a 7 dní na sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia. Dovolenka za cca 24 dní a platené sviatky sú už od ročného pracovného fondu odpočítané, z uvedeného dôvodu je vo výzve stanovený nižší ročný fond pracovného času vo výške 1 720 hodín. Po odpracovaní 1 720 hodín budú zamestnávateľovi preplatené výdavky na zamestnanca vo výške 90% CCP.

24. Dobrý deň, chcem sa informovať ako máme uviesť správne hodnoty k merateľným ukazovateľom?

V zmysle výzvy nám vychádza oprávnený počet zamestnancov 10 na polovičný úväzok, pričom z toho 8 je z MRK a 2 sa nehlásili k rómskej komunite. Máme uviesť nasledujúce hodnoty MU:

PSKPO129 - Počet zamestnancov poskytujúcich asistenčné služby: 10

PSKPO130 - Počet zamestnancov z MRK poskytujúcich asistenčné služby: 8?

Podľa odporúčaní vo vzorovom Formulár ŽoNFP (Príloha č.1 výzvy, časť 10 Merateľné ukazovatele projektu): cieľová hodnota MU PSKPO129 predstavuje celkový počet osôb zamestnaných v MOPS prepočítaný na plné úväzky, cieľová hodnota MU PSKPO130 predstavuje celkový počet osôb z MRK zamestnaných v MOPS prepočítaný na plné pracovné úväzky.

V zmysle uvedenej inštrukcie by mal žiadateľ určiť hodnoty ukazovateľov (zamestnanci na polovičný úväzok) nasledovne:

PSKPO129 - Počet zamestnancov poskytujúcich asistenčné služby: 5

PSKPO130 - Počet zamestnancov z MRK poskytujúcich asistenčné služby: 4.

Predkladanie žiadostí a zadávanie údajov do ITMS21+, vyhodnotenie

25. Aké povinné prílohy je potrebné predložiť spolu so žiadosťou v rámci ITMS21+?

Žiadateľ predkladá ku každej žiadosti vyplnený **Podrobný rozpočet projektu podľa prílohy č. 2 výzvy.**

Iba v prípade, ak je to pre žiadosť relevantné, predloží aj Plnomocenstvo/písomné poverenie starostu alebo Upovedomenie o odklade exekúcie.

Žiadateľ môže k žiadosti priložiť aj podporné dokumenty (napr. k preukázaniu aktuálneho počtu obyvateľov MRK v obci a podobne).

26. Pri zadávaní údajov do formulára ŽoNFP mi nevyplnenie sekcie 11.A.1 Nepriame výdavky kontrola údajov vykazovala červeným hlásením ako chybu. Keďže oprávnené nepriame výdavky (napr. na riadenie projektu) sú súčasťou paušálnej sadzby 5%, sú uvedené v sekcii 11.A.1 Priame výdavky. Je správne vyplniť sekciu v rozpočte Nepriame výdavky tak, že suma za podporné aktivity zostane nulová?

Áno, pre nepriame výdavky na podporné aktivity v rozpočte projektu žiadateľ vyberá skupinu výdavkov „000 - Bez výdavkov“ a názov podpoložky môže označiť podobne ako „bez výdavkov“ a priradiť výdavkom nulovú hodnotu.

27. Po vyplnení prílohy č.2 - Podrobný rozpočet projektu nám podľa počtu MOPS vyjdú náklady na mzdy zamestnancov a paušálna sadzba. Máme tieto čísla preniesť do ŽoNFP, časť rozpočet? Naše spolufinancovanie 10% máme uviesť do nepriamych výdavkov?

Vypočítané hodnoty za mzdy zamestnancov ako aj položku za paušálnu sadzbu preniesiete do rozpočtu žiadosti pod priame výdavky. Pre nepriame výdavky vyberáte skupinu výdavkov „000 - Bez výdavkov“ a názov podpoložky

Často kladené otázky k výzve PSK-UV-016-2026-DV-ESF+

môže označiť podobne ako „bez výdavkov“ a priradiť výdavkom nulovú hodnotu. Do žiadosti neuvádzate žiadne spolufinancovanie žiadateľa, nárokováný rozpočet v žiadosti Vám bude uhradený na 100%.

V prílohe č.2 - Podrobný rozpočet projektu je už v jednotkových nákladoch zohľadnené približné 10% financovanie obcou, čo znamená, že nárokované jednotkové náklady na hodinovú mzdu zamestnanca sú znížené o približne 10%.

28. Žiadosť o NFP sme zaslali prostredníctvom systému ITMS21+ aj ÚPVS Táto žiadosť však nebola podpísaná štatutárnym zástupcom. Chcela by som sa informovať, či bude možné tento nedostatok doplniť v rámci výzvy na doplnenie žiadosti?

V rámci kontroly doručenia žiadosti riadne a včas budete vyzvaný na predloženie žiadosti s aplikovaním riadneho podpisu (mandátny certifikát). Následne je zo strany žiadateľa potrebné doručenie v lehote stanovenej vo výzve na doplnenie, nakoľko v prípade opätovného nesprávneho doručenia bude žiadosť vyradená z konania.

29. Vygenerovanú žiadosť o NFP sme zaslali prostredníctvom ITMS21+, následne štatutár žiadosť podpísal osobne, pridal sme pečiatku mesta a odoslali cez e-schránku mesta v elektronickej podobe do e-schránky UV SR. Je takto zaslaná žiadosť v poriadku?

Formulár ŽoNFP musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom. V rámci kontroly doručenia žiadosti riadne a včas budete vyzvaný na predloženie žiadosti s aplikovaním riadneho podpisu (mandátny certifikát). Následne je zo strany žiadateľa potrebné doručenie v lehote stanovenej vo výzve na doplnenie, nakoľko v prípade opätovného nesprávneho doručenia bude žiadosť vyradená z konania.

30. Do systému ITMS sa nedá prihlásiť cez EID, môžem žiadosť poslať cez portál www.slovensko.sk a zadať kód žiadosti? Žiadosť som už odoslal cez ITMS21+, je ešte potrebné zaslať žiadosť cez portál www.slovensko.sk?

ITMS21+ nemá aktuálne prepojenie na Ústredný portál verejnej správy - portál www.slovensko.sk (ďalej aj „ÚPVS“), preto je potrebné okrem zaslania žiadosti prostredníctvom ITMS21+ žiadosť zaslať aj cez ÚPVS. Žiadosť je potrebné podpísať mandátnym certifikátom (s menom toho, kto žiadosť podpisuje, nestačí len názov organizácie) a následne ju odoslať prostredníctvom ÚPVS. Označenie elektronickej schránky poskytovateľa v UPVS je uvedené vo výzve.

31. V akom časovom horizonte budú žiadosti podané v augustovom termíne vyhodnotené?

To bude predovšetkým závisieť na počte predložených žiadostí a ich kvalite. Vyhodnotenie žiadostí predpokladáme v priebehu mesiaca október 2026.

32. Kedy sa očakáva zazmluvnenie žiadostí podaných v 1. hodnotiacom kole?

Časový horizont medzi vydaním rozhodnutia o schválení žiadosti a podpisom zmluvy o poskytnutí NFP predstavuje približne 2 mesiace, pričom dĺžka tohto procesu závisí od kvality predloženej dokumentácie a od rýchlosti komunikácie zo strany prijímateľa.

33. Po predložení žiadosti sme zistili, že sme pri vyplňaní formulára žiadosti vychádzali z neaktuálnych údajov. Z uvedeného dôvodu sme sa rozhodli podať novú žiadosť. Je potrebné niečo robiť s prvou predloženou žiadosťou?

Ak máte aktuálne podané dve žiadosti na rovnaký predmet projektu, je potrebné jednu žiadosť vziať späť. Vzorový formulár vo výzve neuvádzame, je postačujúce predložiť list žiadateľa, podpísaný mandátnym certifikátom a odoslaný cez ÚPVS, že predloženú žiadosť s kódom z dôvodu sťahujete z konania.